

公 募 案 内

2021年 1月 5日

| | | |
|----------|---|--|
| 応募条件 | 募集職名 | 技術支援員・ 1名 |
| | 資格等条件 | パソコン（ワード・エクセル・パワーポイント）の使用が可能な方 基本的なプログラミングの経験のある方（必須ではないが、ある方を優先） 英語ができる方（目安として、TOIEC 650点以上） |
| | 業務内容 | CRESTの研究プロジェクトにおけるデータの入力、整理、分析の補助 研究の資料作成の支援 同研究プロジェクトのマネジメント支援 ※業務内容・業務場所については、今後、組織の変更・業務分担の変更に伴い、変わる可能性があります。 ※同研究プロジェクトの内容は以下を参照。 http://research.nii.ac.jp/~iechizen/official/crest.html ※詳細は、下記担当までお問い合わせください。 氏名：笹原 和俊 Eメール：sasahara.k.aa@m.titech.ac.jp TEL：03-3454-8980 |
| | 勤務予定地 | 東京都港区芝浦3-3-6 東京工業大学環境・社会理工学院 笹原研究室 |
| | 応募書類 | 履歴書（写真貼付・氏名は自署のこと・Eメールアドレス記載） *応募書類は返却しません。 *本学での勤務経験がある場合は、所属していた部署名や従事していた研究室名まで詳しくご記入をお願いします。 |
| | 応募方法 | 封筒に「笹原研究室 技術支援員応募書類在中」と朱書し下記提出先宛に郵送 |
| 応募締切 | 2021年 2月19日（金）必着 | |
| 採用試験 | 選考方法 | 第1次：書類選考 第2次：面接試験（Zoomによるオンライン） |
| | 試験日 | 2021年 3月 1日（月） *第1次試験合格者には、前日までに時間・場所（ZoomのURL）等をメールで通知します。 |
| | 内定通知 | 最終選考の後、3月5日（金）までに通知 |
| 待遇及び労働条件 | 雇用期間 | 2021年 4月1日～2022年 3月31日 ※更新の可能性有り（最長で2024年 3月31日まで） ※2週間の試用期間有り 業務内容及び労働条件同じ ただし、本学有期雇用職員就業規則第7条、第12条による |
| | 給 与 | ①. 時間給1530円（通勤手当※本学有期雇用職員就業規則第56条による） 2. 年俸 円～ 円（各種手当含む） |
| | 勤務時間等 | 1. 1週間の通常勤務時間（休憩時間12:15～13:15）（勤務日・勤務時間は応相談 ※下記は一例） 月：10:15～17:15（6時間） 水：10:15～17:15（6時間） 金：10:15～17:15（6時間） 2. 超過勤務：有（月平均5時間） 3. 休日：土曜、日曜、祝日、年末年始（12/29～1/3） 4. 有給休暇及びその他の休暇制度あり |
| | 宿 舎 | なし |
| | 社会保険等 | 労働者災害補償保険 |
| | 雇 用 主 | 国立大学法人東京工業大学長 |
| そ の 他 | 敷地内禁煙（ただし、屋外指定箇所に喫煙所設置） | |
| 提出先 | 〒152-8550 東京都目黒区大岡山2-12-1 E3-2 国立大学法人東京工業大学総務部人事課大岡山学院等人事グループ Tel：03-5734-3130, Eメール：jin.gak@jim.titech.ac.jp | |