

【一般区分】 ※現在調整中のポストについて、2024年5月9日頃まで追加・変更の可能性があります。

ポスト番号	区分	配置換	募集人数	職名	勤務予定部局等名	勤務予定キャンパス	主な業務内容	ポスト責任教員・部長・事務長・課長・室長	雇用契約開始日	雇用契約終了区分	給与形態	給与区分	給与額	通勤勤務時間数	勤務時間帯	超過勤務の有無	社会保険等	備考
24A3001	一般	有	数名程度	事務限定職員	事務局内	大岡山 すすかけ台 田町	事務局各課室（各学院等の業務推進課を含む）における一般事務業務（人事課に所属し、事務局各課室に派遣することを予定。派遣先の例：総務・人事業務、研究支援業務等）	人事課長	2024/7/1以降	被雇用者の定年年齢まで	時間給	1	1,390	30	月～金 9:15～16:15（6時間） ※勤務時間帯については、応相談	有	共済（短期）、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償保険	
24A3002	一般	有	1	事務限定職員	契約課	大岡山	契約課大岡山契約管理グループにおける事務業務	契約課長	2024/8/1	被雇用者の定年年齢まで	時間給	1	1,390	30	月～金 10:15～17:15（6時間） ※勤務時間帯については、応相談	有	共済（短期）、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償保険	
24A3003	一般	有	1	事務限定職員	研究資金支援課	大岡山	研究資金支援課における庶務業務、研究資金支援課研究資金契約グループにおける経理業務等	研究資金支援課長	2024/11/1	被雇用者の定年年齢まで	時間給	1	1,390	30	月～金 9:15～16:15（6時間） ※勤務時間帯については、応相談	有	共済（短期）、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償保険	
24A3004	一般	有	1	事務限定職員	産学連携課	大岡山	産学連携課における共同研究・受託研究関係業務（契約内容等のデータ入力、定型的な書類の作成および確認、発送業務、伝票整理、契約書の製本作業、その他関連業務）、スケジュール管理（各種作業のスケジュール入力）、グループの庶務的業務	産学連携課長	2024/9/1	被雇用者の定年年齢まで	時間給	1	1,390	30	月～金 9:15～16:15（6時間）	有	共済（短期）、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償保険	

※業務内容・業務場所については、今後、組織の変更・業務分担の変更に伴い、変わる可能性があります。

特に、本学は、国立大学法人東京医科歯科大学と2024年10月に統合を予定しています。
統合後はポスト一覧に記載している労働条件等について変わる可能性がありますので、ご了承ください。