

## 2025年度

# 東京科学大学※事務職員(総合職・事務系)独自採用試験

## 試験案内

※2024年10月1日に東京工業大学と東京医科歯科大学が統合し、東京科学大学となりました。

### 1. 募集職種及び主な職務内容

募集職種	主な職務内容
事務職員 (総合職・事務系) (雇用期間の定めなし)	総務企画部(総務・企画・広報・環境安全・国際等)・人事部(企画・人材育成・労務・福利厚生等)・財務部(財務・経理等)・施設部(総務・契約等)・情報部(情報(総務・DX・ICT対応等)・図書館等)・教育推進部(教務・学生支援・留学生支援等)・研究推進部(研究企画・産学連携)・学院等事務部(部局事務)・研究院事務部(総合研究院事務)・病院事務部(総務・経理・医療事務等)等における、様々な業務

### 2. 採用予定数 5名程度

### 3. 応募資格 短期大学・専門学校卒業以上かつ1985年4月2日以降に生まれた者 ※博士号や修士号取得者(大学院修了者)の応募も歓迎。

※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、上記の者を募集(雇用対策法施行規則第1条の3第1項3号のイ)

ただし、次の者は試験を受けられません。

- (1) 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分から2年を経過していない者

#### 4. 選考内容等

選考の流れ	
応募・選考書類の提出 <10月6日(月)23:59<del></del>>	書類及び提出先は既卒者・新卒者で異なりますので、次ページをご確認ください。
書類選考	応募資格の有資格者を対象に実施します。
適性検査 (職場適応性、ストレス耐性測定)	書類選考合格者を対象に実施します。 未受検の場合、面接試験を受けることができません。
一次面接試験 (Zoom) <10月中旬>	10月16日(木)・10月17日(金)
最終面接試験(対面) <10月下旬>	一次面接試験合格者を対象に実施します。 10月23日(木)・24日(金) <予備日 27日(月)・28日(火)>

※各日程は都合により変更となる場合がございますので予めご了承ください。

## <応募・選考書類について>

書類の提出は一回のみ、修正・差替え等は不可です。また、提出した書類は返却いたしません。

### 既卒者 -2025年3月以前に卒業の方-

#### ① エントリーシート(所定様式)

- ・ 設定を変更せず、利用してください。
- ・ Excel ファイルのファイル名を〇〇\_es(〇〇は氏名)としてください。

#### ② 職務経歴書

- ・ 所定様式はありません。
- ・ Word ファイル、A4 サイズ縦(横書き、フォントサイズ 11)2 頁までとし、全頁に氏名を記載してください。職歴がない者は、「職歴なし」と記載し、提出してください。
- ・ 「勤務時間」「雇用形態」「従事した業務内容」「転職・退職理由の詳細」は記載必須とします。
- ・ Word ファイルのファイル名は〇〇\_職務経歴書(〇〇は氏名)としてください。

★①②を以下リンクよりアップロードをお願いします。※10月6日(月)23:59 〆切

既卒者用提出リンク: <https://science-tokyo.app.box.com/f/74e9481da39945218d2a220234480f27>

### 新卒者 -2025年4月～2026年3月に卒業または卒業見込の方-

#### ① エントリーシート(所定様式)

- ・ 設定を変更せず、利用してください。
- ・ Excel ファイルのファイル名を〇〇\_es(〇〇は氏名)としてください。

★①を以下リンクよりアップロードをお願いします。※10月6日(月)23:59 〆切

新卒者用提出リンク: <https://science-tokyo.app.box.com/f/1e70499e5c924c149596ec378d35331a>

## 5. その他採用試験に関する事項

- ・本試験に関する連絡は、メールにて行います。
- ・本試験に関する結果等について、電話等でのお問い合わせには一切応じません。
- ・受験資格が無い場合または書類の記載に虚偽の内容があった場合、本試験の申込みは無効となります。

## 6. 採用予定時期

2026年1月1日以降

## 7. 試用期間

6ヶ月間(業務内容及び労働条件同じ)

## 8. 勤務予定地

- ・東京都目黒区大岡山 2-12-1(大岡山キャンパス)
- ・神奈川県横浜市緑区長津田町 4259(すずかけ台キャンパス)
- ・東京都港区芝浦 3-3-6(田町キャンパス)
- ・東京都文京区湯島 1-5-45(湯島キャンパス)
- ・東京都千代田区神田駿河台 2-3-10(駿河台キャンパス)
- ・千葉県市川市国府台 2-8-30(国府台キャンパス)

※上記いずれかのキャンパスとなります。

また、人事異動により勤務するキャンパスが変わります。なお、他機関との人事交流もあります。

## 9. 給与

初任給、諸手当は「[国立大学法人東京科学大学職員賃金規程](#)」に基づき支給されます。

## 10. 勤務時間、休暇等

勤務時間、休暇等は「[国立大学法人東京科学大学職員の勤務時間、休日及び休暇等に関する規程](#)」に定められています。

勤務時間は、8時30分から17時15分までの1日7時間45分(週38時間45分)。

休憩は、大岡山・すずかけ台・田町キャンパス:12時15分から13時15分まで1時間

湯島・駿河台・国府台キャンパス:12時00分から13時00分まで1時間

## 11. 社会保険等

文部科学省共済組合(健康保険・厚生年金)、雇用保険、労働者災害補償保険

## 12. 定年年齢

65歳

## 13. 福利厚生

文部科学省共済組合(健康保険・厚生年金)の短期給付(病気やけがをしたときの療養の給付)や長期給付(年金)、福祉事業(保養施設の利用、貯金等)が受けられます。

## 14. 雇用主

国立大学法人東京科学大学理事長

## 15. 個人情報の取り扱い

受験申込者から取得する個人情報は、東京科学大学の職員採用という目的を達成するために利用するものであり、東京科学大学以外の第三者には提供又は公表しません。

## 16. その他

敷地内禁煙(ただし、大岡山・すずかけ台キャンパスについては屋外指定箇所に喫煙所設置)

《問い合わせ先》

国立大学法人東京科学大学

人事部人材育成課採用試験担当

〒152-8550 東京都目黒区大岡山 2-12-1

E-mail: [recruitment@adm.isct.ac.jp](mailto:recruitment@adm.isct.ac.jp)