

2025年度 東京科学大学*事務職員（総合職・事務系）独自採用試験 試験案内

※2024年6月10月1日に、東京工業大学と東京医科歯科大学が統合し、東京科学大学となりました。

1. 募集職種及び主な職務内容

募集職種	主な職務内容
事務職員 (総合職・事務系) (雇用期間の定めなし)	総務企画部（総務・安全管理・国際化等）・人事部（人事・福利厚生等）・財務部（財務・経理等）・施設部（総務等）・情報部（情報・図書館等）・教育推進部（教務・学生支援／留学生支援等）・研究推進部（研究企画・産学連携）・学院等事務部（部局事務）・研究院事務部（総合研究院事務）・病院事務部（総務・経理・医療事務等）等における、様々な業務

2. 採用予定数 20名程度

※上記の職務内容に加え、大学業務全体のDX化、ICT化に関連する技術的・事務的業務ができる方も含む

3. 応募資格 短期大学・専門学校卒業以上かつ平成8年（1996年）4月2日以降に生まれた者 ※博士号や修士号を取得された方（大学院修了者）の応募も歓迎いたします。

※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、上記の者を募集（雇用対策法施行規則第1条の3第1項3号のイ）

ただし、次の者は試験を受けられません。

- （1）禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
- （2）懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分から2年を経過していない者
- （3）日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

※日本国籍以外の国籍のみ有する方は、以下の在留資格以外の場合はお申込みいただけません。
なお、以下に該当する方には後日、在留カードなど
在留資格が確認できる証明書等の写しを提出していただきます。

「永住者」、「日本人の配偶者等」、「永住者の配偶者等」、「定住者」、「特別永住者」
（「出入国管理及び難民認定法（昭和26年10月4日政令第319号）」別表第二参照）

在留資格は、応募時点で保有している必要があります。

4. 選考内容等

【既卒者】

2025年3月以前に卒業の方を対象に実施します。

エントリー	マイナビ 2026 への会員登録及び本学へのエントリー
エントリーシート・職務経歴書の提出 <4月1日～5月6日23:59まで>	エントリーシート（本学指定様式）および、職務経歴書をご提出ください。提出については下記をご参照ください。
書類選考 <5月上旬>	応募資格の有資格者を対象に、書類選考を実施。 書類選考の結果通知は、5月13日頃を予定。
適性検査 <5月14日～5月18日（予定）>	書類選考合格者を対象に実施。 （職場適応性、ストレス耐性を測定する検査）
一次面接試験 <5月下旬（予定）>	書類選考合格者を対象に実施。
最終面接試験 <6月上旬（予定）>	一次面接試験合格者を対象に実施。

【既卒者・選考資料】 <書類の提出は一回のみ。修正・差替え等は不可。>

① エントリーシート（所定様式）

- ・ 設定を変更せず、利用してください。
- ・ Excel ファイルのファイル名を〇〇_es（〇〇は氏名）としてください。

② 職務経歴書

- ・ 所定様式はございません。
- ・ Word ファイル，A4 サイズ縦（横書き，フォントサイズ 11）2 頁までとし、全頁に氏名を記載してください。職歴がない方は、「職歴なし」と記載し、提出してください。
- ・ 「勤務時間」「雇用形態」「従事した業務内容」「転職・退職理由の詳細」は記載必須とします。
- ・ Word ファイルのファイル名を〇〇_職務経歴書（〇〇は氏名）としてください。

既卒者 提出先 URL リンク：<https://science-tokyo.app.box.com/f/74e9481da39945218d2a220234480f27>

※提出した書類は返却いたしません。

【新卒者】

2025年4月～2026年3月に卒業、および卒業見込の方を対象に実施します。

エントリー	マイナビ 2026 への会員登録及び本学へのエントリー
エントリーシートの提出 <4月1日～5月6日 23:59>	エントリーシート（本学指定様式）をご提出ください。提出については下記をご参照ください。
書類選考 <5月中旬>	応募資格の有資格者を対象に、書類選考を実施。 書類選考の結果通知は、5月23日頃を予定。
適性検査 <5月24日～5月25日（予定）>	書類選考合格者を対象に実施。 （職場適応性、ストレス耐性を測定する検査）
一次面接試験 <6月上旬（予定）>	書類選考合格者を対象に実施。
最終面接試験 <6月中旬（予定）>	一次面接試験合格者を対象に実施。

【新卒者・選考資料】 <書類の提出は一回のみ。修正・差替え等は不可。>

① エントリーシート（所定様式）

- ・ 設定を変更せず、利用してください。
- ・ Excel ファイルのファイル名を〇〇_es（〇〇は氏名）としてください。

新卒者 提出先 URL リンク：<https://science-tokyo.app.box.com/f/1e70499e5c924c149596ec378d35331a>

※提出した書類は返却いたしません。

5. その他採用試験に関する事項

- ・ 本試験に関する連絡は、マイナビ 2026 のメッセージ機能を用いて行います。必ずマイナビ 2026 より本学へのエントリーを実施してください。
- ・ 本試験に関する結果等について、電話等でのお問い合わせには一切応じられません。
- ・ 受験資格が無い場合または申込書類の記載に虚偽の内容があった場合、本試験の申込みは無効となります。

6. 採用予定時期

2025年8月1日，2025年10月1日，2026年1月1日，2026年4月1日

7. 試用期間

6ヶ月間（業務内容及び労働条件同じ）

8. 勤務予定地

- ・ 東京都目黒区大岡山 2-12-1（大岡山キャンパス）
- ・ 神奈川県横浜市緑区長津田町 4259（すずかけ台キャンパス）
- ・ 東京都港区芝浦 3-3-6（田町キャンパス）
- ・ 東京都文京区湯島 1-5-45（湯島キャンパス）
- ・ 千葉県市川市国府台 2-8-30（国府台キャンパス）

※上記のいずれかが勤務地となります。人事異動により勤務するキャンパスが変わります。

(他機関との人事交流あり)

9. 給与

初任給、諸手当は、「国立大学法人東京科学大学職員賃金規程」に基づき支給されます。

10. 勤務時間、休暇等

勤務時間、休暇等は、「国立大学法人東京科学大学職員の勤務時間、休日及び休暇等に関する規程」に定められています。

勤務時間は、8時30分から17時15分までの1日7時間45分(週38時間45分)です。

※休憩 大岡山・すずかけ台・田町キャンパス：12時15分から13時15分まで1時間
湯島・国府台キャンパス：12時00分から13時00分まで1時間

11. 社会保険等

文部科学省共済組合(健康保険・厚生年金)、雇用保険、労働者災害補償保険

12. 定年年齢

65歳

13. 福利厚生

文部科学省共済組合(健康保険・厚生年金)へ加入し、短期給付(病気やけがをしたときの療養の給付)や長期給付(年金)、福祉事業(保養施設の利用、貯金等)が受けられます。

14. 雇用主

国立大学法人東京科学大学理事長

15. 個人情報の取り扱い

受験申込者から取得する個人情報は、東京科学大学の職員を採用するという目的を達成するために利用するものであり、東京科学大学以外の第三者には提供又は公表しません。

16. その他

敷地内禁煙(ただし、大岡山・すずかけ台キャンパスについては屋外指定箇所に喫煙所設置)

《問い合わせ先》

国立大学法人東京科学大学

人事部人材育成課採用試験担当

〒152-8550 東京都目黒区大岡山二丁目12番1号

E-mail: recruitment@adm.isct.ac.jp