

公 募 案 内

令和5年1月25日

応募条件	職名	技術支援員 ・ 1名
	資格等条件	<ul style="list-style-type: none"> ・理学博士号取得者，もしくは同等の専門的知識を有する方 ・宇宙地球科学に関わる実験科目等について教育経験のある方，あるいは履修した方 ・パソコン全般に精通している方
	業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・授業（実験・巡検・観測）の準備及び支援 ・実験機器・測定装置等のメンテナンス業務 ・レポート整理，その他事務・雑務 ※業務内容・業務場所については，今後，組織の変更・業務分担の変更に伴い，変わる可能性があります。 詳細は，下記担当までお問い合わせください。 氏名：横山 哲也 Eメール：tetsuya.yoko@eps.sci.titech.ac.jp TEL：03-5734-3539
	勤務予定地	東京都目黒区大岡山2-12-1 理学院地球惑星科学系事務室
	応募書類	履歴書（写真貼付・氏名は自署のこと・Eメールアドレス記載） ＊応募書類は返却しません。 ＊本学での勤務経験がある場合は，所属していた部署名や従事していた研究室名まで詳しくご記入をお願いします。
	応募方法	封筒に「理学院地球惑星科学系事務室技術支援員応募書類在中」と朱書き，下記提出先宛に郵送または持参
応募締切	令和5年2月10日（金）17時 必着	
採用試験	選考方法	第1次：書類選考 第2次：面接試験
	試験日	令和5年2月13日（月）から2月17日（金）の間のいずれか1日 ＊第1次試験合格者には，前日までに時間・場所等を通知します
	内定通知	最終選考の後，2月22日（水）までに通知
待遇及び労働条件	雇用期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日 ※更新の可能性有り（最長で令和8年3月31日まで） ※2週間の試用期間有り 業務内容及び労働条件同じ ただし，本学有期雇用職員就業規則第7条，第12条による
	給与	時間給1,800円（通勤手当※本学有期雇用職員就業規則第56条による）
	勤務時間等	1. 1週間の通常勤務時間 週5日 35時間（休憩時間12:15～13:15） 月～金：9:15～17:15（7時間） 2. 超過勤務：有（月平均2時間程度） 3. 休日：土曜，日曜，祝日，年末年始（12/29～1/3） 4. 有給休暇及びその他の休暇制度あり
	宿舍	なし
	社会保険等	厚生年金，健康保険，雇用保険，労働者災害補償保険
	雇用主	国立大学法人東京工業大学長
その他	敷地内禁煙（ただし，屋外指定箇所に喫煙所設置） ※外為法に基づく特定類型該当性の確認あり	
応募書類提出先	〒152-8550 東京都目黒区大岡山2-12-1 W8-101 国立大学法人東京工業大学学務部教務課総務グループ TEL：03-5734-3003，Eメール：roogitani@jim.titech.ac.jp ※問い合わせ先と書類提出先が異なりますのでご注意ください。	