

公募案内 教授、准教授または助教（女性限定）

東京科学大学7部局において、各1名の教授、准教授または助教採用ポストを増設し、女性限定公募を行います。

これは、男女雇用機会均等法第8条に基づくポジティブ・アクションとして女性教員の割合が極めて少ない現状を積極的に改善するための措置です。

理事長コメント(本学 HP より) <https://www.isct.ac.jp/ja/news/5dzphbls9dhd>

所属	情報理工学院
職名	教授、准教授または助教
人数	1名
専門分野	情報理工学院のカバーする幅広い分野(情報科学、情報工学、数学、情報学、情報物理学など。詳細は HP 参照 https://www.isct.ac.jp/ja/001/about/organizations/school-of-computing)
職務内容	情報工学系あるいは数理・計算科学系にて、先端かつ国際的な研究活動を行うとともに、教育活動、および大学運営に従事する。 以上に加え、教授および准教授は、下記職務内容を含める。 ・所属する系及びコースの学生の研究指導 ・学士課程の講義および大学院修士課程の講義の担当 ・情報理工学院および大学の運営に関わる業務
応募資格	博士の学位もしくはそれに相当する能力を有すること。
勤務予定地	大岡山キャンパス(最寄り駅:大岡山)、または、すずかけ台キャンパス(最寄り駅:すずかけ台)
勤務時間等	専門業務型裁量労働制(みなし勤務時間:1日7時間45分、週38時間45分)
任期	<教授・准教授> 任期無し(定年は65歳) <助教> 任期有り:5年以内(再任1回:5年以内)
試用期間	6ヶ月
給与	年俸制※を適用する。 ※「退職手当一括支給型年俸制」 (本学退職手当一括支給型年俸制職員賃金規程による。) 年俸額は現行規程に基づき、採用初年度は年齢・学歴・職歴等により決定し、次年度以降は評価次第となります。なお、退職手当は、退職時に別途支給されます。 ●参考年俸額 <教授(博士修了後職歴15年、4月新規採用の場合)> 採用初年度 一般的な額:924万円

	次年度以降 最低：914 万円 標準：1028 万円 最高：1241 万円 評価により変動します <准教授（博士修了後職歴 10 年，4 月新規採用の場合）> 採用初年度 一般的な額：774 万円 次年度以降 最低：779 万円 標準：864 万円 最高：1027 万円 評価により変動します <助教（博士修了後すぐ採用，4 月新規採用の場合）> 採用初年度 一般的な額：592 万円 次年度以降 最低：597 万円 標準：665 万円 最高：791 万円 評価により変動します <その他留意事項> ・ <u>規程上の金額例示であり，実績額ではありません。</u> ・ 基本給の調整額及び都市手当を含みます。その他，支給要件を満たす場合に、通勤手当，住居手当，扶養手当等を支給します。 ・ 採用後最初に支給される年俸加算額及び業績給（二）（賞与相当）について，採用日から支給日までの期間に応じて支給額に変動が生じます。（一部，国立大学等からの転入者について，在籍期間が通算される場合があります。）
社会保険等	厚生年金、共済(短期)、雇用保険、労災保険
雇用主	国立大学法人東京科学大学理事長
着任予定	令和8年4月1日以降なるべく早い時期
応募締切	令和7年8月15日必着
選考方法	書類審査ならびに面接 書類選考の後、面接、セミナー等をお願いする場合があります。 対面で実施する面接等に伴う旅費等の経費は自己負担でお願いします。
応募書類	1. <u>履歴書（指定様式）</u>（高卒以上の学歴、職歴、賞罰・処分歴等、電子メールアドレス） 2. 業績調書：①学術論文（査読有）、②国際会議論文、③総説・解説、④著書、⑤特許、等に分類／基調講演や招待講演は明記／学術論文と国際会議論文の被引用数（Citation）とそれらをまとめたh指数（h-Index）を、使用したデータベース名*とともに付記 *Google Scholar Citations, Scopus, Web of Science, Inspire または MathSciNet

	3. 主要原著論文別刷り 3 編以内(コピー可) 4. 競争的研究資金及び外部研究資金の獲得実績(科学研究費補助金、受託研究費、その他の競争的資金に分類／名称、課題名、研究期間、総額、代表・分担、分担額(研究代表者でない場合は明記)) 5. 研究に関する実績(書式任意, A4用紙2ページ以内)ならびに着任後の研究構想(書式任意, A4用紙2ページ以内) 6. 教育に関する実績および着任後の抱負(書式任意、A4用紙2ページ以内) 7. 社会活動(学会活動における役職を含む)に関する実績 8. 参考意見を伺える方(4 名、うち 2 名は海外から)の氏名、所属、および連絡先 9. 応募状況チェックリストおよび同意書 (以下 URL からダウンロード願います。) ※1 今回の本学の取り組みによる女性教員限定公募における応募書類について、応募された院(部局)以外の院(部局)へ、共有する場合があります。 ※2 複数の院(部局)へ応募された場合には、希望順位を確認する場合があります。 PDF 版 https://www.jinjika.jim.titech.ac.jp/jin.kik/joseigenteikoubo/checklistdouisyo.pdf WORD 版 https://www.jinjika.jim.titech.ac.jp/jin.kik/joseigenteikoubo/checklistdouisyo.docx 10. 業績総括表(Excel), JREC-IN からダウンロード ★上記 1-9 までの書類を電子化し、単一の PDF ファイルに編集してください。項目 1-9 の PDF と項目 10 の Excel を Zip 形式圧縮し、JREC-IN Portal にて WEB 応募
書類提出方法	JREC-IN Portal に書類項目 1-9 の単一 PDF と項目 10 Excel を Zip 圧縮して Web 応募
問合せ先	所属 : 情報理工学院 氏名 : 副学院長(ダイバーシティ担当) 高安 美佐子 連絡先 E-mail: takayasu@comp.isct.ac.jp
その他	(1) 応募書類等の返却はしません。応募書類に含まれる個人情報 は本学の定めに従い、本人事選考にのみ使用し、他の目的には一切使用しません。 (2) 職務内容及び勤務予定地につきましては、今後、組織の変更等に伴い、本学が定める範囲内において変更される可能性があります。 (3) 本学では、多彩な人材を確保し、大学力・組織力を高めるため、全ての研究分野において外国人や女性の参画する均等な機会を確保します。 (4) 敷地内禁煙(ただし、屋外指定箇所に喫煙場所設置) (5) 外為法に基づく特定類型該当性の確認あり (6) 参考 本学の DE&I 推進に関する取り組みについては下記をご参照ください。 https://www.isct.ac.jp/ja/027/about/policies/de-and-i その他公募に関する事項は下記ページをご参照ください。 https://www.jinji2.jim.titech.ac.jp/koubo/ https://www.tmd.ac.jp/employment/

