

公 募 案 内

令和8年1月30日

応 募 条 件	募集職名	事務職員（期間雇用） ・ 1名
	資格等条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 大学、高等専門学校、専門学校又は高等学校等の建築分野に関する学科を卒業している又は建築の設計・施工・修繕に係る実務経験を2年以上有すること</li> <li>・ Excel、Word及びCAD（種類は問わない）等のパソコン操作が出来ること</li> <li>・ 幅広い業務に臨機応変に対応が出来る柔軟性を備えていること</li> <li>・ 明るく協調性があり、積極性・責任感のある方</li> <li>・ 建築に関する資格（建築士、施工管理技士等）をお持ちの方を歓迎します</li> </ul>
	業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ キャンパスにおける、建物等新営及び改修の設計、積算及び施工監理、諸法令に基づく手続き、建物等の維持管理にかかる業務</li> </ul> ※業務内容・勤務予定地、職名については、今後、組織の変更・業務分担の変更に伴い、本学が定める範囲内において変更される可能性があります。 ※詳細は、下記担当までEメールにてお問い合わせください。 宛先： 施設部採用担当 Eメール：recruit.facilities@adm.isct.ac.jp
	勤務予定地	東京都目黒区大岡山2-12-1 施設部施設整備課
	応募書類	履歴書（ <u>使用推奨様式</u> 有り・写真貼付・氏名は自署のこと・Eメールアドレス記載） 職務経歴書（様式自由） ＊応募書類は返却しません。 ＊本学での勤務経験がある場合は、所属していた部署名や従事していた研究室名まで詳しくご記入をお願いします。
	応募方法	封筒に「施設整備課期間雇用職員採用試験応募書類在中」と朱書し下記提出先宛に簡易書留で郵送、または持参してください。
	応募締切	令和8年 2月 19日（木） 12:00 必着
採 用 試 験	選考方法	第1次：書類選考 第2次：面接試験
	試験日	令和8年2月26日（木）もしくは2月27日（金） ＊第1次試験合格者には、前日までに時間・場所等を通知します。
	内定通知	最終選考の後、令和8年2月27日（金）までに通知
待 遇 及 び 労 働 条 件	雇用期間	令和8年4月1日 ～ 令和9年3月31日 ※試用期間：6か月（条件同一） ※職員の育児休業に伴い募集するものです。上記の雇用期間は予定であり、当該職員の育児休業取得期間に限るため、変更する場合があります。（ただし、最長で当該職員の子が3歳に達する日まで） ※ただし、本学職員の期間雇用に関する規程第3条による
	給与	月給 232,610円 ～ 275,616円 ※賞与、通勤手当、住居手当等については、規定により別途支給
	勤務時間等	1. 1週間の通常勤務時間 週38時間45分（フルタイム勤務） 月～金： 8:30 ～ 17:15 7時間45分勤務/日 休憩時間：12:15～13:15 2. 超過勤務：有（月平均15時間） 3. 休日：土曜、日曜、祝日、年末年始（12/29～1/3） 4. 有給休暇及びその他の休暇制度あり
	宿舍	なし
	社会保険等	厚生年金、共済（短期）、雇用保険、労働者災害補償保険
	雇用主	国立大学法人東京科学大学理事長
その他	敷地内禁煙（ただし、屋外指定箇所に喫煙所設置）	
応募書類提出先	〒152-8550 東京都目黒区大岡山2-12-1 M3-3 国立大学法人東京科学大学施設部施設企画課総務グループ 宛 T e l : 0 3 - 5 7 3 4 - 3 4 0 2 Eメール：recruit.facilities@adm.isct.ac.jp	