

公 募 案 内

令和8年 2月 9日

応募条件	募集職名	事務支援員 ・ 1名
	資格等条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 翻訳業務の経験が豊富な方、またはそれに相当する業務経験がある方</li> <li>・ TOEIC900点以上、またはそれに相当する英語力があり、英語で翻訳に係る業務上の会話ができる方</li> <li>・ 事務処理及び連絡調整ができ、パソコン（ワード・エクセル）が使える方</li> <li>・ ICTに関する知識がある方が望ましい。</li> <li>・ 科学技術用語（日本語・英語）に関する一般的知識のある方が望ましい。</li> <li>・ コミュニケーション能力が高く、協調性がある方</li> </ul>
	業務内容	<p>2024年10月に誕生した東京科学大学は、理工学、医歯学の専門分野のみならず、人文科学・社会科学の視点も含めた「科学」の発展を担い、社会とともに活力ある未来を築くこと、世界に開かれた「Science Tokyo」としてグローバルに進展していくことを目指しています。その中で、英語をキャンパス共通言語のひとつとして使用していくため、以下の業務に従事する事務支援員を募集します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学内文書の日英翻訳、翻訳データの整理、用語集の作成・編集</li> <li>・ 翻訳に関するプロジェクト管理（進捗管理、Redmineを使った連絡調整を含む）</li> <li>・ 英単語、英文翻訳等のデータ整理及び管理</li> <li>・ 担当業務に関する提案、マニュアル作成</li> <li>・ 国際支援センターにおける諸業務、キャンパスの国際化に関する業務</li> <li>・ 国際連携推進室事務支援員共通庶務業務、その他国際連携推進室全体の補助業務</li> </ul> <p>※業務内容・業務場所、職名については、今後、組織の変更・業務分担の変更に伴い、本学が定める範囲内において変更される可能性があります。                  ※詳細は、下記担当までお問い合わせください。                  氏名：渡部（わたなべ） Eメール：iad.recruitment@adm.isct.ac.jp                  T E L：03-5734-3826 F A X：03-5734-3685</p>
	勤務予定地	東京都目黒区大岡山2-12-1（総務企画部国際課国際連携推進室国際基盤グループ）
	応募書類	<p>履歴書（※<a href="#">使用推奨様式</a>有り・写真貼付・氏名は自署のこと・Eメールアドレス記載）                  職務経歴書（※任意・様式自由）</p> <p>* 応募書類は返却しません。                  * 本学での勤務経験がある場合は、所属していた部署名や従事していた研究室名まで詳しくご記入をお願いします。</p>
	応募方法	封筒に「国際基盤グループ事務支援員（翻訳担当）応募書類在中」と朱書し下記提出先宛に郵送、または持参
応募締切	令和8年 2月20日（金）17時 必着	
採用試験	選考方法	第1次：書類選考 第2次：面接試験
	試験日	令和8年 2月27日（金） * 応募締切後に選考を行い、第1次試験合格者には、前日までに時間・場所等を通知します
	内定通知	最終選考の後、3月3日（火）までに通知 選考結果につきましては、合否にかかわらずメールにてご連絡いたします。
待遇及び労働条件	雇用期間	<p>令和8年 4月 1日 ～ 令和9年 3月 31日</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※更新の可能性有り（最長で雇用開始日から3年間）</li> <li>※雇用開始日は令和8年4月1日以降できるだけ早い時期で応相談</li> <li>※雇用の更新は、更新の必要性、雇用経費及び更新前の勤務実態を総合的に勘案して決定</li> <li>※2週間の試用期間有り 業務内容及び労働条件同じ</li> </ul> <p>ただし、本学有期雇用職員就業規則第7条、第12条による</p>
	給与	<p>年俸 4,068,000 円（参考月額 339,000 円）</p> <p>（本学有期雇用職員就業規則第68条による）                  （通勤手当※本学有期雇用職員就業規則第73条による）</p>

勤務時間等	<p>1. 1週間の通常勤務時間 週5日38時間45分  (休憩時間12:15~13:15)  月:8:30~17:15(7時間45分)  火:8:30~17:15(7時間45分)  水:8:30~17:15(7時間45分)  木:8:30~17:15(7時間45分)  金:8:30~17:15(7時間45分)</p> <p>2. 超過勤務:有(月平均3時間)</p> <p>3. 休日:土曜、日曜、祝日、年末年始(12/29~1/3)</p> <p>4. 有給休暇及びその他の休暇制度あり</p>
宿舍	なし
社会保険等	厚生年金、共済(短期)、雇用保険、労働者災害補償保険
雇用主	国立大学法人東京科学大学理事長
その他	敷地内禁煙(ただし、屋外指定箇所に喫煙所設置)
応募書類提出先	〒152-8550 東京都目黒区大岡山2-12-1 IE-2 国立大学法人東京科学大学総務企画部国際課国際連携推進室 Tel:03-5734-3826、Eメール:iad.recruitment@adm.isct.ac.jp